

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de noviembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mariana Rímola García</u>	CUI:	<u>3004-18493-0101</u>
Número de contrato:	<u>029-3183-2024-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1291-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales)	<u>Servicios Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>96332409</u>
Número de Factura:	<u>3772074366</u>	Serie:	<u>5443F710</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 11,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Noviembre 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 33,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/10/2024 al 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para la DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos PROFESIONALES, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

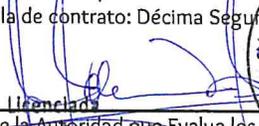
- a) Brindé asesoría en dar cobertura a las actividades desarrolladas a nivel nacional por la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, y en tomar fotografías y material audiovisual.
- b) Asesoré en el registro, control y entrega de fotografías correctamente identificadas que se requieran de las diferentes actividades desarrolladas.
- c) Brindé asesoría en la cobertura periodística y fotográfica de las actividades desarrolladas a nivel nacional.
- d) Asesoré en la edición de material de video y otros productos comunicacionales para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- e) Asesoré en los procesos de producción audiovisual con el material recopilado de las actividades ejecutadas por la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- f) Asesoré en los procesos de publicación, divulgación o difusión del material audiovisual , fotográfico u otro que pertenezca a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Mariana Rímola García
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)


Ministerio de Cultura y Deportes